



Uthyrning av gästlägenheter Vitsippan och Blåsippan, policy och regler

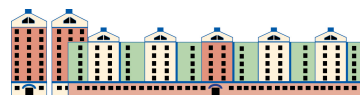
Föreningen har två gästlägenheter, Vitsippan med fyra bäddar och ett pentry och Blåsippan med två bäddar. Vitsippan och Blåsippan är inga hotellrum utan är tänkta som övernattningsrum för tillfälliga gäster till våra boende. Man kan boka gästlägenhet maximalt 6 månader i förväg. Kostnaden är 400 kr/dygn för Vitsippan och 300 kr/dygn för Blåsippan. Avgiften debiteras på medlemmens kommande månadsavi.

UTHYRNINGSPOLICY

1. Lägenheterna är avsedda för föreningens medlemmar och deras gäster för övernattnig.
2. Den som bokar en lägenhet är medlem i vår förening. Denna person gör bokningen och blir därmed ansvarig gentemot vår förening. Den som hyr lägenheten förbinder sig att följa uppställda regler för lokalens användning och återställande.
3. Uthyrningstiden för gästlägenheterna Blåsippan och Vitsippan är i normala fall maximalt 5 dygn i sänder. 1dygn = 1 bokning. Man kan alltså göra maximalt 5 bokningar åt gången. Nästa bokning kan göras först efter att minst en av bokningarna är förbrukad.
4. Man kan boka lägenheter maximalt 300 dagar i förväg.
5. Om en medlem har ett speciellt behov som överstiger den maximala uthyrningstiden, kan önskemål om detta skickas till styrelsens e-postadress: kontakt.brufakeslundnr1@gmail.com eller läggas i styrelsens brevlåda i port 91.

UTHYRNINGSGREGLER

1. Medlemmar bokar gästlägenheten med dator eller med mobil. Man kan också få hjälp med bokning genom att ringa hjälptelefonen 076-25 25 777 vardagar kl 16–20. Förenings-medlem har, under bokad tid, åtkomst till lägenheten med nyckelbrickor nr. 1, 2 och 3. Observera att endast nyckelbrickor med nummer 1, 2 och 3 fungerar med bokningen. Föreningsmedlem kan låna ut sin nyckelbricka till sina gäster under bokad tid. Föreningsmedlem ansvarar för att återfå nyckelbricka.
2. Gästlägenheterna är försedda med kuddar, täcken och extra filtar. Föreningsmedlem ansvarar för gästens sänglinne, förbrukningsvaror inkl. tvål, toalettpapper och diskmedel samt för tömning av eventuellt avfall.
3. Föreningsmedlem ansvarar även för att lägenheten lämnas städad. Städredskap finns i lägenheten.
4. Föreningen besiktigar gästlägenheten efter hyresperioden. Om städning är otillräcklig kommer föreningsmedlem att debiteras enligt villkoren i föreningens städavtal. Om en storstädning skulle behövas kommer föreningsmedlem att debiteras kostnaden. Om onormalt slitage på utrustning eller möblering uppstår kommer föreningsmedlem att debiteras kostnaden för reparation eller byte.
5. Lägenheterna storstädas av föreningen 2 ggr per år.
6. Hyresbeloppet debiteras på medlemmens kommande månadsavgift.



BOKNING

1. DATOR

Det enklaste sätt att boka i dator är via föreningens hemsida. Under fliken **Fastigheten** klickar du på **Gästlägenheter**. Genom att klicka på ordet **här** i texten kommer man direkt till bokningssystemet. Som användarnamn anger du nummer på din lägenhet (3 siffror). Lösenordet är samma lägenhetsnummer följt av 00 (två nollor).

Välj det datum som du vill boka inom den närmaste månaden.

Vill Du boka längre fram i tiden trycker du på tecknet uppe till höger.

När Du valt bokningsdatum, kan du ange de dagar du vill boka.

Lediga dagar är markerade med grön färg och upptagna med grå färg.

Du bokar genom att trycka på +.

Din bokning gäller per dygn från 12.00 till 11.00 dagen därpå.

Din bokning bekräftas med att en ruta visas med texten **INFORMATION**.

När din bokning är klar trycker du på **LOGGA UT**.

Om du inte vill gå via föreningens hemsida tar man sig till bokningssystemet via länken:

<https://aptus.sakerhetsintegrering.se/akeslund/aptusportal/Account/Login?ReturnUrl=/akeslund/aptusportal/>



2. MOBIL

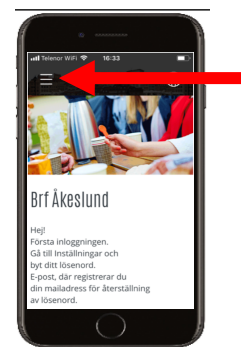
I mobilen bokar man via appen **APTUS Home** som man laddar ner gratis från Appstore (iPhone) eller Play Butik (Android). Vår förenings bokningssida ligger under länken

<https://aptus.sakerhetsintegrering.se/akeslund/aptusportal/>

Som användarnamn anger du numret på din lägenhet (3 siffror).

Lösenordet är samma lägenhetsnumret följt av 00 (två nollor).

Följ bokningsrutinen genom att titta i menyn i vänstra hörnet upptill.



3. INLOGGNING FÖRSTA GÅNGEN

Första gången man loggar in frågar systemet om man vill byta lösenord.

Om du byter lösenord är det även lämpligt att lägga in sin e-postadress i systemet. Om du byter lösenord är det viktigt att komma ihåg lösenordet.

Om man behöver hjälp via hjälptelefonen måste man ange det korrekta lösenordet.

Bromma, 22 oktober 2019
Styrelsen för Brf Åkeslund Nr 1